

# 2021年度 人間環境学部1年生のみなさんへ

2021年度の履修等にかかわる注意事項を以下に示します。卒業要件や履修科目は、入学年度によって異なることを念頭において、「履修の手引き」とあわせてよく確認してください。単位修得や各種手続きに漏れないようにしてください。

## 重要 ユーザーID・パスワード発行書について

Eメール、履修登録などの各種システムを利用する際に必要となるユーザーID(統合認証アカウント)発行書は、4月2日(金)の学生証交付時にお渡しします。

### ◆ユーザーID/パスワードは忘れずに！

一人ひとりに配付されるユーザーID/パスワードでは、下記のことが行えます。

- ・履修登録/成績確認(情報ポータルサイト)
- ・授業で利用する教材のダウンロード(学習支援システム)
- ・大学メールアドレスの利用(法政大学Gmail)
- ・大学設置のパソコンの利用
- ・学内Wi-Fiの利用

悪用されると、自身の成績などが他人に知られてしまう可能性があります。他人に教えたり、紛失したりしないように十分注意してください。

## 重要 法政大学Gmailについて

大学からの連絡は、基本的に法政大学付与のGmailアドレス宛に行います。

重要な情報が配信されますので、在学中は常に確認してください。

Gmailアプリでも利用可能です。また別のメールアドレス宛の自動転送も可能です。

- ・法政大学Gmailログイン <http://gmail.hosei.ac.jp/>

## 重要 Hoppii(法政ポータルサイト)・学習支援システム・Web掲示板について

### ・Hoppii(法政ポータルサイト)

Hoppiiは大学で利用する様々なシステムが集約されているポータルサイトです。

ブックマークしてご利用ください。

<Hoppiiのできること>

- ・情報ポータルなどの学内各種システム等へのリンク
- ・学習支援システム・Web掲示板への入口(Hoppiiからのみアクセス可)

法政ポータルサイト Hoppii <https://hoppii.hosei.ac.jp>

※ログインボタンは右上の「統合認証(SSO)」です

### ・学習支援システム <https://hoppii.hosei.ac.jp>

Hoppiiの右上の「統合認証(SSO)」からログインするとアクセスできます。

登録授業からのお知らせや休講情報、授業の資料はこちらから確認してください。

詳細は学習支援システムのマニュアルを確認してください。

### ・Web掲示板

Hoppiiの右上の「統合認証(SSO)」からログインするとアクセスできます。

学部からのお知らせ・大学からのお知らせはこちらへ掲載されます。

## ◆不明な点等は人間環境学部窓口までお問い合わせください◆

- ・Eメール: [jkankyo@hosei.ac.jp](mailto:jkankyo@hosei.ac.jp)
- ・TEL : 03-3264-9327

必ずアドレス帳に登録してください

※Eメールを送る際には、上記「ユーザーID・パスワード発行書」に記載された法政大学付与のご自身のアドレスからお送りください(迷惑メールと認識される可能性があるため)。

## 1. 履修登録～単位修得の流れ

授業開始前	授業開始 (4/7～)	春学期 4/14～4/19 秋学期 9月下旬	授業期間 (～7月末)	【春学期】9月初旬 【秋学期】3月初旬
①履修計画を立てる ②学習支援システムに仮登録 (4/3～)	③授業に出席	④履修登録	⑤試験等	⑥単位修得

## 2. 履修計画を立てる (時間割を立てる) 手順・ポイント

- ★各自 Web にて「履修の手引き」「シラバス (講義概要)」「時間割表」を確認する。  
授業関連情報 (時間割表/履修の手引き/シラバス等)

[https://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/zaigakusei/class\\_information/2021class\\_information/](https://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/zaigakusei/class_information/2021class_information/)

- ★進級に必要な科目を「履修の手引き」の「2017年度以降入学者の卒業所要単位」で確認し、優先的に履修計画を組む→[履修の手引き](#)
- ★「時間割表」と「シラバス」を照らし合わせて、興味のある科目を組み込む
- ★各科目の単位数を確認し、履修登録上限単位を超えないよう調整する  
[ 履修登録上限単位数：49 単位 (内訳：春学期科目上限 30+秋学期科目上限 30+年間科目) ]

### <授業関連情報 掲載資料> (随時更新されます)

<ul style="list-style-type: none"> <li>履修の手引き</li> <li>シラバス</li> <li>時間割表 <ul style="list-style-type: none"> <li>専門科目</li> <li>ILAC 科目 (基礎科目)</li> <li>他学部公開科目 (2年生以上)</li> <li>グローバルオープン科目</li> </ul> </li> <li>授業情報を得る (Hoppii/掲示板)</li> <li>人間環境学部 抽選科目 <ul style="list-style-type: none"> <li>情報処理科目</li> <li>基礎演習</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>受講に応募・選抜が必要な科目 <ul style="list-style-type: none"> <li>フィールドスタディ</li> <li>キャリアチャレンジ</li> <li>SA (スタディ・アブロード)</li> </ul> </li> <li>人間環境セミナー</li> <li>履修登録</li> <li>その他資料・情報 <ul style="list-style-type: none"> <li>人間環境学部教員オフィスアワー 一覧表</li> <li>単位チェックシート/My 時間割</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: right;">等</p>
---	--

## 3. 1年生で履修すべき科目について

- 以下の科目は2年次進級や3年次進級に関わるため、1年次から積極的に修得してください。  
※リフレッシュ・ステージ・プログラム (RSP) は、備考欄も確認してください。

科目名	開講期	曜日時限	備考
人間環境学への招待	春学期	水曜 1・2 限 (通常の時間割と異なる時間帯での実施となります)	RSP 生は 選択必修
English 1-I・II / 2-I・II	春学期 秋学期	月曜 1 限・木曜 2 限 (A～F 組) 月曜 2 限・木曜 1 限 (G～L 組) クラスは、以下からご確認ください。 <a href="https://hosei-keiji.jp/ilac/eigoclass2021">https://hosei-keiji.jp/ilac/eigoclass2021</a>	RSP 生は 1 言語選択
諸外国語 1-I・II / 2-I・II	春学期 秋学期	月曜 2 限, 木曜 1 限 (A～F 組) 月曜 1 限, 木曜 2 限 (G～L 組) (ILAC/市ヶ谷基礎科目・総合科目時間割表参照) (諸外国語発表は4月初めに行います)	
スポーツ総合演習	春学期 秋学期	月曜 3 限・金曜 1 限・金曜 2 限 (クラス指定有) <a href="https://hosei-keiji.jp/ilac/taiiku2021/">https://hosei-keiji.jp/ilac/taiiku2021/</a>	社会人向けクラス (月6限)
基礎演習	秋学期	基礎演習の抽選結果による。 (人間環境学部専門科目時間割参照)	RSP 生は 選択必修
スキルアップ科目 (情報処理/アクティブ語学 /テーマ別英語)	春学期 秋学期	科目によって異なる。 (人間環境学部専門科目時間割参照)	RSP 生は 選択必修

## 4. 履修について

### (1) 授業期間

春学期：4月7日（水）～7月20日（火）

秋学期：9月17日（金）～12月24日（金）、1月8日（土）～1月18日（火）

### (2) 【仮登録】学習支援システム <https://hoppii.hosei.ac.jp>

→4月3日（土）から授業開始日までに（第一回目の授業についてのお知らせが学習支援システムに掲載されますので、授業参加前に登録してください。なお、授業開始後でも登録は可能です）

※休講に関するお知らせなど、登録者への授業担当教員からのお知らせが届くため、

履修予定の授業は早めに仮登録してください。

※配当年次に当てはまらない科目は、仮登録ができて、本登録ができません。

履修計画を立てる際は、履修の手引き「[D.6 専門科目一覧・コース関連科目表](#)」を必ずご確認ください。

### (3) 【本登録】情報システム

★春学期Web履修登録期間：4月14日（水）10:00～4月19日（月）23:59まで

※各日午前8:00～11:00はメンテナンスのため登録できません。

★春学期履修変更・削除期間：5月6日（木）10:00～5月7日（金）23:59まで

※各日午前8:00～11:00はメンテナンスのため登録できません。

★登録方法：情報システムで履修登録 <https://www.as.hosei.ac.jp/>

※学習支援システムで仮登録しても履修登録したことにはなりません。

#### 【注意】

- ・受講者数に定員のある科目は初回授業時に選抜を行います。必ず出席してください。（履修の手引き [E.4 履修登録上の注意事項参照](#)）
- ・履修登録を行っていない場合、授業に出席し試験を受けても成績は付きません。
- ・必ず期間内に登録を「完了」させてください。
- ・必ず履修登録完了時に「履修登録科目確認通知書」を自分で確認・印刷の上、保管してください。
- ・履修登録上限単位数：49単位（内訳：春学期科目上限30+秋学期科目上限30+年間科目）

## 5. 履修に関する注意事項

### (1) 情報処理科目

情報処理科目は初回授業よりも早く抽選が行われます。履修希望者は必ず応募してください。

抽選申込期間：4月1日（木）10:00～4月6日（火）12:00（厳守）

抽選結果は：4月8日（木）発表

受付方法は、<https://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/info/article-20210323153857/>をご確認ください。

### (2) ILAC科目大人数授業の抽選について

ILAC科目大人数授業を履修するためには抽選に応募する必要があります。

詳細は、次の抽選ガイドをご確認ください。<https://hosei-keiji.jp/ilac/senbatukekka2021/>

### (3) 定員制科目

受講者数の上限が定められている科目は初回授業時に選抜を行います。必ず出席・参加してください。（履修の手引き [27 頁参照](#)）

### (4) 同じ科目名は履修不可

一部の科目を除き、修得した科目（同名の科目）を複数回履修することはできません。

### (5) 教職・資格課程の履修

詳細は、<https://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/jukensei/freshman/2021/>をご確認ください。

### (6) 授業開始（4/7）前までに時間割を組み、初回授業に参加する

授業によっては、初回授業に参加しないと履修できない科目があります。履修計画は早めに立てて、履修漏れの無いよう注意してください。

### (7) WEB履修登録（4/14～4/19）は、春学期に春・秋・年間科目の全て登録する

春学期履修登録期間に、春・秋・年間科目の全てを登録することができます。履修計画を立て、年間分の登録を行ってください。

また秋学期の「履修登録変更期間」では、秋学期授業の登録追加・変更・削除が可能です。履修登録を行っていない場合、授業に出席して試験を受けても成績が付きません。必ず履修登録完了時に「履修登録科目確認通知書」を自分で確認・印刷の上、単位修得完了まで保管してください。

## 6. 授業時間

1 時限	2 時限	3 時限	4 時限	5 時限	6 時限	7 時限
8:50～10:30	10:40～12:20	13:10～14:50	15:00～16:40	16:50～18:30	18:35～20:15	20:20～22:00

## 7. GPA 制度

受講した科目の習熟度を 12 段階で表します。成績優秀者奨学金の学内選抜などに利用される場合もあります。詳細は、履修の手引き [87 頁](#)をご確認ください。

## 8. その他

### (1) 大学からのお知らせを知るには

#### ① 人間環境学部ウェブサイト

：お知らせの一部は、ウェブサイトでも公開されています。学外からも確認できますので、ブックマークを保存するなど確認できるようにしてください。

<http://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/>

#### ② Twitter

：人間環境学部に関係する様々な情報をお伝えします。ぜひフォローしてください。

※Twitter のアカウントを持ってなくても確認できます。

[https://twitter.com/hosei\\_jinkan](https://twitter.com/hosei_jinkan)

### (2) その他

#### ・ オフィスアワー

担当科目に関する個々の学生の質問や相談などに、教員が個別に応じるためオフィスアワー（授業関連情報に掲載予定）が設定されています。アポイントを取った上で訪問してください。

#### ・ 教科書販売は、<https://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/jukensei/freshman/2021/>をご参照ください。

#### ・ 新入生（1 年次生）の単位認定について

人間環境学部に入學する前に、大学・短期大学等において修得した単位について、教育上有益とされる場合、教授会の議を経て、人間環境学部の卒業所要単位として認定することができます。

単位認定を希望する場合は、右記のとおり申請してください。

- 1 対象者：2021 年度入学者
- 2 申請書類(1)在籍していた大学・短期大学等の成績証明書  
(2)在籍していた大学・短期大学等のシラバスのコピー  
※履修した全ての科目分のシラバスを用意してください。
- 3 申請期限：2021 年 4 月 14 日（水）
- 4 申請先：人間環境学部窓口
- 5 単位認定結果：個別にご連絡します。（5 月を予定）
- 6 注意：申請したすべての科目が認定されるということではありません。