

◆作成上の注意

- この雛形はあくまで一例です。1～4の内容をおおむねカバーするものを作成してください。必ずA4一枚以内に収め、ゼミ教員の指導を十分に受けたうえで提出してください。
 - 文字数は800字以上を目安に作成してください。
 - 1段組で、1行 42 字×38 行程度。
 - 上下左右に余白 20mm。
 - ページ番号は入れない。
 - 題目は 14 ポイント、副題目は 12 ポイントで、中央寄せ。
 - 所属ゼミ・氏名は 12 ポイント。
 - 本文は 12 ポイント。
 - 本文は明朝体、題目・副題目・氏名はゴシック体。
- この雛形は4年生の発表を念頭において作成されています。3年生以下の発表では、データの収集や考察が中途であり、結論がまだ出ていないことも当然考えられます。したがって、それぞれの研究遂行状況に合わせて、本フォーマットに準じる形で要旨を作成してください。
- 「4. 結論」の部分では、分析結果のまとめを書くことに加えて、研究のオリジナリティ、実践的含意などがあれば記述して差し支えありません。
- 2018年度から要旨集はWeb上での配付に変更したため、可読性の点から要旨への参考文献の記載は求めないことにしました。成果発表会での発表スライド、配付資料では参考文献を明記してください（記載の方法は基礎ゼミテキストを参考）。